Додаток 1 до наказу Фонду державного майна України від 18.08.2020 № 1382 (у редакції наказу Фонду державного майна України від 08.07.2021 № 1183)

**Інформація, яка має бути внесена до Переліку нерухомого державного майна, щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону за заявами потенційних орендарів,**

**визначених у пункті 114 Порядку**

**(Перелік другого типу, який формується за заявами потенційних орендарів, визначених у пункті 114 Порядку)**

*Містить відомості щодо потенційних об'єктів оренди, включених до Переліку другого типу за зверненнями заявників, які відповідають критеріям, визначеним у абзацах 2-4 пункту 114 Порядку.*

*Умовні скорочення:*

*Закон - Закон України «Про оренду державного та комунального майна»;*

*Постанова - постанова Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна»;*

*Порядок - Порядок передачі в оренду державного та комунального майна, затверджений Постановою; Методика - Методика розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, затверджена постановою Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2021 року № 630*

*\*Обов’язкове поле*

1. **Електронна адреса \***

# Інформація про заявника та цільове призначення об'єкта оренди

## Критерії, під які підпадає заявник, визначені абзацами 2-4 пункту 114 Порядку та виключенням передбаченим абзацом 3 пункту 118 Порядку\* Виберіть лише один варіант.

* + органи державної влади
  + органи місцевого самоврядування
  + установи і організації, діяльність яких фінансується за рахунок державного

бюджету установи і організації, діяльність яких фінансується за рахунок місцевого бюджету релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній Пенсійний фонд України та його органи

* + дипломатичні представництва, консульські установи іноземних держав,

представництва міжнародних міжурядових організацій в Україні для виконання функцій дипломатичного представництва, консульських і статутних функцій

міжнародних міжурядових організацій

* + державне підприємство у сфері культури і мистецтв
  + комунальне підприємство у сфері культури і мистецтв
  + державний заклад освіти
  + комунальний заклад освіти
  + заклад освіти заснований неприбутковими громадськими об’єднаннями, які отримують державне фінансування з держав — членів ЄС
  + державна реабілітаційна установа для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю комунальна реабілітаційна установа для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю
  + державне спеціалізоване підприємство, установа чи заклад соціального обслуговування, що надає соціальні послуги відповідно до Закону України "Про соціальні послуги"
  + комунальне спеціалізоване підприємство, установа чи заклад соціального обслуговування, що надає соціальні послуги відповідно до Закону України "Про соціальні послуги"
  + державне видавництво і підприємство книгорозповсюдження
  + потенційні орендарі для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, визначений у частині другій статті 15 Закону
  + суб'єкт виборчого процесу для проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії
  + державні та комунальні спортивні клуби, дитячо-юнацькі спортивні школи, школи вищої спортивної майстерності, центри олімпійської підготовки, центри

студентського спорту закладів вищої освіти, фізкультурно-оздоровчі заклади, центри фізичного здоров’я населення, центри фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, а також бази олімпійської, паралімпійської та дефлімпійської

підготовки

* + потенційні орендарі для організації та надання послуг з метою боротьби та протидії поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19) на період дії карантину, зумовленого протидією поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)

## Назва юридичної особи - заявника \*

1. **Код за ЄДРПОУ заявника \***

## Посилання на пункт Методики розрахунку орендної плати, яким встановлена орендна ставка для запропонованого цільового призначення \*

Виберіть лише один варіант.

* + Абзац 2 пункту 13 Методики\* - органи державної влади - Перейти до запитання 6
  + Абзац 2 пункту 13 Методики\* - інші бюджетні організації, заклади, установи, які повністю фінансуються з державного бюджету - Перейти до запитання 6
  + Абзац 3 пункту 13 Методики\* - органи місцевого самоврядування для розміщення центрів надання адміністративних послуг - Перейти до запитання 6
  + Абзац 4 пункту 13 Методики\* - казенні підприємства, що утворилися у результаті реорганізації державного закладу охорони здоров’я - Перейти до запитання 6
  + Абзац 5 пункту 13 Методики\* - Національний банк України щодо майна, яке було закріплене на праві господарського відання за Національним банком і передане до сфери управління інших державних органів або у комунальну власність, з цільовим функціональним призначенням для зберігання запасів готівки Національного банку та проведення технологічних процесів щодо забезпечення готівкового обігу - Перейти до запитання 6
  + Абзац 6 пункту 13 Методики\* - Пенсійний фонд України та його органи - Перейти до запитання 6
  + Абзац 7 пункту 13 Методики\* - національні художні колективи, яким надається фінансова підтримка з державного бюджету - Перейти до запитання 6
  + Абзац 8 пункту 13 Методики\* - редакції державних періодичних видань, які повністю або частково фінансуються з державного або місцевих бюджетів, або

заснованих об’єднаннями громадян, державними науково-дослідними установами,

трудовими і журналістськими колективами, а також реформованим друкованим засобам масової інформації та редакціям відповідно до Закону України “Про

реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації” - Перейти до запитання 6

* + Абзац 8 пункту 13 Методики\* - редакції комунальних періодичних видань, які повністю або частково фінансуються з державного або місцевих бюджетів, або заснованих об’єднаннями громадян, державними науково-дослідними установами, трудовими і журналістськими колективами, а також реформованим друкованим засобам масової інформації та редакціям відповідно до Закону України “Про

реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації” - Перейти до запитання 6

* + Пункт 1 Додатка 1 до Методики\* - Дипломатичні представництва, консульські установи іноземних держав, представництва міжнародних організацій в Україні (крім договорів, орендна плата за якими врегульована міжнародними договорами України, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України) - 12% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 2 Додатка 1 до Методики\* - Для організації та проведення науково- практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує 30 календарних днів протягом одного року щодо кожного орендаря, якщо балансоутримувачем є державне або комунальне підприємство, установа, організація, що провадить діяльність з організації конгресів і торговельних виставок - 10% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 4 Додатка 1 до Методики\* - Для організації та проведення науково- практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п’яти календарних днів протягом шести місяців
    - 8% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 4 Додатка 1 до Методики\* - Майно, яке передається суб’єктам виборчого процесу з метою проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії - 8% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 5 Додатка 1 до Методики\* - Державні підприємства, установи, організації у сфері культури і мистецтв - 4% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 5 Додатка 1 до Методики\* - Комунальні підприємства, установи, організації у сфері культури і мистецтв - 4% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 6 Додатка 1 до Методики\* - Установи і організації, діяльність яких фінансується з місцевих бюджетів - 4% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 7 Додатка 1 до Методики\* - Державні видавництва і підприємства книгорозповсюдження - 4% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 9 Додатка 1 до Методики\* - Державні заклади освіти, що частково

фінансуються з державного бюджету, які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері (крім закладів освіти і суб’єктів підприємницької

діяльності, визначених у пункті 18 цього додатка) - 3% - Перейти до запитання 7

* + Пункт 9 Додатка 1 до Методики\* - Комунальні заклади освіти, що фінансуються з місцевого бюджету, які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері (крім закладів освіти і суб’єктів підприємницької діяльності, визначених у пункті 18 цього додатка) - 3% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 10 Додатка 1 до Методики\* - Заклади освіти, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності та засновані неприбутковими громадськими

об’єднаннями, які отримують державне фінансування з держав — членів ЄС - 3% - Перейти до запитання 7

* + Пункт 12 Додатка 1 до Методики\* - Установи і організації, діяльність яких частково фінансується за рахунок державного бюджету - 3% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 12 Додатка 1 до Методики\* - Органи місцевого самоврядування - 3% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 12 Додатка 1 до Методики\* - Добровільні об’єднання органів місцевого самоврядування - 3% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 13 Додатка 1 до Методики\* - Комунальні заклади охорони здоров’я, які утримуються за рахунок місцевих бюджетів - 3% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 16 Додатка 1 до Методики\* - Державні та комунальні спортивні клуби,

дитячо-юнацькі спортивні школи, школи вищої спортивної майстерності, центри олімпійської підготовки, центри студентського спорту закладів вищої освіти,

фізкультурно-оздоровчі заклади, центри фізичного здоров’я населення, центри фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, а також бази олімпійської,

паралімпійської та дефлімпійської підготовки (крім орендарів, зазначених у пункті 13 цієї Методики) - 3% - Перейти до запитання 7

* + Пункт 17 Додатка 1 до Методики\* - Комунальні заклади охорони здоров’я, які утримуються за рахунок місцевих бюджетів, та комунальні некомерційні

підприємства, що утворилися у результаті реорганізації комунальних закладів охорони здоров’я - 3% - Перейти до запитання 7

* + Пункт 19 Додатка 1 до Методики\* - Державні спеціалізовані підприємства, установи та заклади соціального обслуговування, що надають соціальні послуги відповідно до Закону України “Про соціальні послуги” - 1% - Перейти до запитання 7
  + Пункт 19 Додатка 1 до Методики\* - Комунальні спеціалізовані підприємства, установи та заклади соціального обслуговування, що надають соціальні послуги відповідно до Закону України “Про соціальні послуги” - 1% - Перейти до запитання 7
  + Абзац 2 пункту 19 Методики\* - Дипломатичні представництва, консульські установи іноземних держав, представництва міжнародних організацій в Україні за договорами, орендна плата за якими врегульована міжнародними договорами України, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України - Перейти до запитання 7
  + Абзац 2 пункту 20 Додатка 1 до Методики\* - Релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній: на площі не більш як 50 кв. метрів - 3% - Перейти до запитання 7
  + Абзац 3 пункту 20 Додатка 1 до Методики\* - Релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній: на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів - 7% - Перейти до запитання 8
  + Абзац 2 пункту 23 Додатка 1 до Методики\* - Реабілітаційні установи для осіб з

інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ: на площі не більш як 100 кв. метрів - 1% - Перейти до запитання 7

* + Абзац 3 пункту 23 Додатка 1 до Методики\* - Реабілітаційні установи для осіб з

інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ: на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів - 7% - Перейти до запитання 8

* + Пункт 24 Додатка 1 до Методики\* - Релігійні організації для забезпечення

проведення релігійних обрядів та церемоній, які на момент введення в дію Закону України “Про оренду державного та комунального майна” безоплатно використовували об’єкт оренди на підставі договору позички або іншого договору для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній - 0,01% - Перейти до запитання 7

# Орендна ставка, 1 грн на рік

## Орендна ставка, грн на рік \*

Виберіть лише один варіант.

* + 1
* Перейти до запитання 9

# Орендна ставка, %

## Орендна ставка, % \*

Виберіть лише один варіант.

* + 0,01
  + 1
  + 3
  + 4
  + 7
  + 8
  + 10
  + 12
  + врегульований міжурядовими угодами
* Перейти до запитання 9

# Складна орендна ставка

## Складна орендна ставка \*

Виберіть лише один варіант.

* + 3% для площі, що не перевищує 50 кв. м, та 7% для площі, що перевищує 50 кв. м
  + 1% для площі, що не перевищує 100 кв. м, та 7% для площі, що перевищує 100 кв. м
* Перейти до запитання 9

# Інформація про орендодавця

## Орендодавець (назва) \*

Виберіть лише один варіант.

* + Регіональне відділення ФДМУ по Вінницькій та Хмельницькій областях
  + Регіональне відділення ФДМУ по Дніпропетровській, Запорізькій та Кіровоградській областях
  + Регіональне відділення ФДМУ по Івано-Франківській, Чернівецькій і Тернопільській областях
  + Регіональне відділення ФДМУ по Львівській, Закарпатській, Волинській областях
  + Регіональне відділення ФДМУ по Одеській та Миколаївській областях
  + Регіональне відділення ФДМУ по Полтавській та Сумській області
  + Регіональне відділення ФДМУ по Рівненській та Житомирській областях
  + Регіональне відділення ФДМУ по Харківській, Донецькій та Луганській областях
  + Регіональне відділення ФДМУ в Херсонській області, АР Крим та м. Севастополю
  + Регіональне відділення ФДМУ по Київській, Черкаській та Чернігівській області
  + Регіональне відділення ФДМУ по м. Києву
  + Апарат ФДМУ

## Електронна адреса орендодавця \*

Виберіть лише один варіант.

* + [rent\_vinnytsia@spfu.gov.ua](mailto:rent_vinnytsia@spfu.gov.ua)
  + [rent\_volyn@spfu.gov.ua](mailto:rent_volyn@spfu.gov.ua)
  + [rent\_dnipro@spfu.gov.ua](mailto:rent_dnipro@spfu.gov.ua)
  + [rent\_donetsk@spfu.gov.ua](mailto:rent_donetsk@spfu.gov.ua)
  + [rent\_zhytomyr@spfu.gov.ua](mailto:rent_zhytomyr@spfu.gov.ua)
  + [rent\_zakarpattia@spfu.gov.ua](mailto:rent_zakarpattia@spfu.gov.ua)
  + [rent\_zaporizhia@spfu.gov.ua](mailto:rent_zaporizhia@spfu.gov.ua)
  + [rent\_ivano-frankivsk@spfu.gov.ua](mailto:rent_ivano-frankivsk@spfu.gov.ua)
  + [rent\_kyiv\_region@spfu.gov.ua](mailto:rent_kyiv_region@spfu.gov.ua)
  + [rent\_kropyvnytskyi@spfu.gov.ua](mailto:rent_kropyvnytskyi@spfu.gov.ua)
  + [rent\_lugansk@spfu.gov.ua](mailto:rent_lugansk@spfu.gov.ua)
  + [rent\_lviv@spfu.gov.ua](mailto:rent_lviv@spfu.gov.ua)
  + [rent\_mykolaiv@spfu.gov.ua](mailto:rent_mykolaiv@spfu.gov.ua)
  + [rent\_odesa@spfu.gov.ua](mailto:rent_odesa@spfu.gov.ua)
  + [rent\_poltava\_sumy@spfu.gov.ua](mailto:rent_poltava_sumy@spfu.gov.ua)
  + [rent\_rivne@spfu.gov.ua](mailto:rent_rivne@spfu.gov.ua)
  + [rent\_sumy@spfu.gov.ua](mailto:rent_sumy@spfu.gov.ua)
  + [rent\_ternopil@spfu.gov.ua](mailto:rent_ternopil@spfu.gov.ua)
  + [rent\_kharkiv@spfu.gov.ua](mailto:rent_kharkiv@spfu.gov.ua)
  + [rent\_kherson@spfu.gov.ua](mailto:rent_kherson@spfu.gov.ua)
  + [rent\_khmelnytskyi@spfu.gov.ua](mailto:rent_khmelnytskyi@spfu.gov.ua)
  + [rent\_cherkasy@spfu.gov.ua](mailto:rent_cherkasy@spfu.gov.ua)
  + [rent\_chernivtsi@spfu.gov.ua](mailto:rent_chernivtsi@spfu.gov.ua)
  + [rent\_chernigiv@spfu.gov.ua](mailto:rent_chernigiv@spfu.gov.ua)
  + [rent\_kyiv\_city@spfu.gov.ua](mailto:rent_kyiv_city@spfu.gov.ua)
  + [rent\_office@spfu.gov.ua](mailto:rent_office@spfu.gov.ua)

## Тип переліку \*

Виберіть лише один варіант.

* + Перелік другого типу

## Тип об'єкта \*

Виберіть лише один варіант.

* + нерухоме майно

## Характеристика нерухомого майна \*

Виберіть лише один варіант.

* + будівля в цілому - Перейти до запитання 18
  + частина будівлі - Перейти до запитання 14
  + споруда - Перейти до запитання 18
  + інше - Перейти до запитання 17

# Характеристика нерухомого майна (поверх)

## Поверх \*

Виберіть усе, що підходить.

* + надземний
  + цокольний
  + підвальний
  + технічний
  + мансардний

## Номер поверху або поверхів \*

1. **Загальна площа будівлі, до складу якої входить об'єкт оренди, кв. м \***

* Перейти до запитання 18

# Характеристика нерухомого майна (інше)

## Вид нерухомого майна (інше) \*

* Перейти до запитання 18

# Характеристика об'єкта оренди

## Назва об'єкта \*

1. **Найменування балансоутримувача об'єкта \***

## Код за ЄДРПОУ балансоутримувача об'єкта \*

1. **Орган управління об'єктом \***

Виберіть лише один варіант.

* + 11014 - КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ (СЕКРЕТАРІАТ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ)
  + 11024 - ГОСПОДАРСЬКО-ФІНАНСОВИЙ ДЕПАРТАМЕНТ СЕКРЕТАРІАТУ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
  + 11064 - МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА УКРАЇНИ
  + 11074 - МІНІСТЕРСТВО ЕНЕРГЕТИКИ ТА ВУГІЛЬНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ УКРАЇНИ 11085 - МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
  + 11087 - МІНІСТЕРСТВО МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ
  + 11094 - МІНІСТЕРСТВО ЗАХИСТУ ДОВКІЛЛЯ ТА ПРИРОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ 14084 - МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
  + 17074 - МІНІСТЕРСТВО СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
  + 17094 - МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ ТА ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
  + 17124 - МІНІСТЕРСТВО ЗАКОРДОННИХ СПРАВ УКРАЇНИ
  + 17184 - МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
  + 17214 - МІНІСТЕРСТВО ІНФРАСТРУКТУРИ УКРАЇНИ
  + 17241 - МІНІСТЕРСТВО ЦИФРОВОЇ ТРАНСФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ
  + 17284 - МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
  + 17294 - МІНІСТЕРСТВО ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ
  + 18184 - МІНІСТЕРСТВО РОЗВИТКУ ЕКОНОМІКИ, ТОРГІВЛІ ТА СІЛЬСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ
  + 18354 - МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНІХ СПРАВ УКРАЇНИ
  + 19084 - МІНІСТЕРСТВО РОЗВИТКУ ГРОМАД ТА ТЕРИТОРІЙ УКРАЇНИ
  + 19088 - МІНІСТЕРСТВО З ПИТАНЬ ТИМЧАСОВО ОКУПОВАНИХ ТЕРИТОРІЙ ТА ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ УКРАЇНИ
  + 19114 - МІНІСТЕРСТВО ІНФОРМАЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ УКРАЇНИ
  + 21077 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ГЕОЛОГІЇ ТА НАДР УКРАЇНИ
  + 21088 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЯКОСТІ ОСВІТИ УКРАЇНИ
  + 21104 - ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ ТЕЛЕБАЧЕННЯ І РАДІОМОВЛЕННЯ УКРАЇНИ
  + 21204 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ БЕЗПЕЧНОСТІ ХАРЧОВИХ ПРОДУКТІВ ТА ЗАХИСТУ СПОЖИВАЧІВ
  + 22784 - ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
  + 23094 - АДМІНІСТРАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРИКОРДОННОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ
  + 24124 - НАЦІОНАЛЬНА ПОЛІЦІЯ УКРАЇНИ
  + 24134 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ
  + 27056 - ДЕРЖАВНА РЕГУЛЯТОРНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 27072 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ПРАЦІ
  + 27077 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ У СПРАВАХ ВЕТЕРАНІВ ВІЙНИ ТА УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ
  + 27184 - НАЦІОНАЛЬНА СЛУЖБА ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
  + 27189 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ЛІКАРСЬКИХ ЗАСОБІВ ТА КОНТРОЛЮ ЗА НАРКОТИКАМИ
  + 27212 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З БЕЗПЕКИ НА ТРАНСПОРТІ
  + 27216 - ДЕРЖАВНА АВІАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 27218 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА МОРСЬКОГО ТА РІЧКОВОГО ТРАНСПОРТУ УКРАЇНИ
  + 27226 - АДМІНІСТРАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ СПЕЦІАЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ ТА ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ УКРАЇНИ
  + 27307 - ДЕРЖАВНА ФІСКАЛЬНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 27312 - ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 27316 - ДЕРЖАВНА МИТНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 27324 - ДЕРЖАВНА АРХІВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 28356 - ДЕРЖАВНА МІГРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 28534 - АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ
  + 28604 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ГЕОДЕЗІЇ, КАРТОГРАФІЇ ТА КАДАСТРУ 28754 - ДЕРЖАВНА АУДИТОРСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 28774 - ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ
  + 28784 - ФОНД ДЕРЖАВНОГО МАЙНА УКРАЇНИ
  + 28954 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
  + 28956 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ЕКСПОРТНОГО КОНТРОЛЮ УКРАЇНИ
  + 29014 - ДЕРЖАВНА СЛУЖБА ФІНАНСОВОГО МОНІТОРИНГУ УКРАЇНИ
  + 30524 - ДЕРЖАВНЕ КОСМІЧНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ
  + 31046 - НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ВИЯВЛЕННЯ,РОЗШУКУ ТА УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ,ОДЕРЖАНИМИ ВІД КОРУПЦІЙНИХ ТА ІНШИХ ЗЛОЧИНІВ
  + 31048 - НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ
  + 33164 - НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ 34135 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ З УПРАВЛІННЯ ЗОНОЮ ВІДЧУЖЕННЯ 34604 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО РЕЗЕРВУ УКРАЇНИ
  + 36204 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО З ЕНЕРГОЕФЕКТИВНОСТІ ТА ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ УКРАЇНИ 37064 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО ЛІСОВИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
  + 37098 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО УКРАЇНИ З ПИТАНЬ КІНО
  + 37241 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ЕЛЕКТРОННОГО УРЯДУВАННЯ УКРАЇНИ 37304
    - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО АВТОМОБІЛЬНИХ ДОРІГ УКРАЇНИ
  + 38094 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО ВОДНИХ РЕСУРСІВ УКРАЇНИ
  + 38194 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО РИБНОГО ГОСПОДАРСТВА УКРАЇНИ
  + 39606 - ДЕРЖАВНЕ АГЕНТСТВО ІНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЕКТІВ УКРАЇНИ
  + 41075 - ДЕРЖАВНА ЕКОЛОГІЧНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ
  + 41088 - ДЕРЖАВНА ІНСПЕКЦІЯ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДІВ УКРАЇНИ
  + 41096 - ДЕРЖАВНА ІНСПЕКЦІЯ ЕНЕРГЕТИЧНОГО НАГЛЯДУ УКРАЇНИ
  + 49004 - ДЕРЖАВНЕ БЮРО РОЗСЛІДУВАНЬ
  + 49086 - ДЕРЖАВНА АРХІТЕКТУРНО-БУДІВЕЛЬНА ІНСПЕКЦІЯ УКРАЇНИ
  + 49544 - ДЕРЖАВНА ІНСПЕКЦІЯ ЯДЕРНОГО РЕГУЛЮВАННЯ УКРАЇНИ
  + 53714 - НАЦІОНАЛЬНА РАДА УКРАЇНИ З ПИТАНЬ ТЕЛЕБАЧЕННЯ І РАДІОМОВЛЕННЯ 57434
    - НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ З ЦІННИХ ПАПЕРІВ ТА ФОНДОВОГО РИНКУ
  + 57454 - НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРАХ ЕНЕРГЕТИКИ ТА КОМУНАЛЬНИХ ПОСЛУГ
  + 57464 - ЦЕНТРАЛЬНА ВИБОРЧА КОМІСІЯ
  + 57474 - ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ СПРАВАМИ
  + 57524 - НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ
  + 57634 - КОМІТЕТ З ДЕРЖАВНИХ ПРЕМІЙ УКРАЇНИ В ГАЛУЗІ НАУКИ І ТЕХНІКИ
  + 59024 - НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ ЗВ'ЯЗКУ ТА ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
  + 63124 - УПРАВЛІННЯ ДЕРЖАВНОЇ ОХОРОНИ УКРАЇНИ
  + 67664 - УПРАВЛІННЯ СПРАВАМИ ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ
  + 67684 - РАХУНКОВА ПАЛАТА
  + 68234 - СЕКРЕТАРІАТ УПОВНОВАЖЕНОГО ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ З ПРАВ ЛЮДИНИ 68624 - НАЦІОНАЛЬНЕ АНТИКОРУПЦІЙНЕ БЮРО УКРАЇНИ
  + 68884 - СЛУЖБА ЗОВНІШНЬОЇ РОЗВІДКИ УКРАЇНИ
  + 68894 - СЛУЖБА БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ
  + 71224 - ДЕРЖАВНА СУДОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
  + 75304 - ВИЩИЙ АДМІНІСТРАТИВНИЙ СУД УКРАЇНИ
  + 75314 - ВИЩА РАДА ПРАВОСУДДЯ
  + 75324 - ВИЩИЙ ГОСПОДАРСЬКИЙ СУД УКРАЇНИ
  + 75364 - ОФІС ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА
  + 77544 - ВЕРХОВНИЙ СУД
  + 77554 - ВЕРХОВНИЙ СУД УКРАЇНИ
  + 77564 - ВИЩИЙ СПЕЦІАЛІЗОВАНИЙ СУД УКРАЇНИ З РОЗГЛЯДУ ЦИВІЛЬНИХ І КРИМІНАЛЬНИХ СПРАВ
  + 77574 - КОНСТИТУЦІЙНИЙ СУД УКРАЇНИ
  + 81894 - НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПРАВОВИХ НАУК УКРАЇНИ
  + 82762 - ФОНД СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ УКРАЇНИ
  + 83144 - НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ АГРАРНИХ НАУК УКРАЇНИ
  + 87614 - НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ НАУК УКРАЇНИ
  + 88224 - ФОНД ГАРАНТУВАННЯ ВКЛАДІВ ФІЗИЧНИХ ОСІБ
  + 88234 - ДЕРЖАВНИЙ ФОНД СПРИЯННЯ МОЛОДІЖНОМУ ЖИТЛОВОМУ БУДІВНИЦТВУ 89044 - НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МИСТЕЦТВ УКРАЇНИ
  + 89204 - УКРАЇНСЬКИЙ ІНСТИТУТ НАЦІОНАЛЬНОЇ ПАМ'ЯТІ
  + 89334 - НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ПЕДАГОГІЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
  + 89344 - НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МЕДИЧНИХ НАУК УКРАЇНИ
  + 93684 - УКРАЇНСЬКА ДЕРЖАВНА КОРПОРАЦІЯ ПО ТРАНСПОРТНОМУ БУДІВНИЦТВУ "УКРТРАНСБУД"
  + 93704 - УКРАЇНСЬКА ДЕРЖАВНА КОРПОРАЦІЯ ПО ВИКОНАННЮ МОНТАЖНИХ І СПЕЦІАЛЬНИХ БУДІВЕЛЬНИХ РОБІТ "УКРМОНТАЖСПЕЦБУД"
  + 95054 - НАЦІОНАЛЬНИЙ БАНК УКРАЇНИ
  + 96545 - ДЕРЖАВНИЙ КОНЦЕРН "УКРОБОРОНПРОМ"
  + 97174 - УКРАЇНСЬКА ДЕРЖАВНА БУДІВЕЛЬНА КОРПОРАЦІЯ "УКРБУД"
  + 98164 - УКРАЇНСЬКА КООПЕРАТИВНО-ДЕРЖАВНА КОРПОРАЦІЯ ПО АГРОПРОМИСЛОВОМУ БУДІВНИЦТВУ "УКРАГРОПРОМБУД"
  + 100505 - ВІННИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100507 - ВОЛИНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100509 - ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100512 - ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100514 - ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100518 - ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100521 - ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100523 - ЗАПОРІЗЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100526 - ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100532 - КИЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100535 - КІРОВОГРАДСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100546 - ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100548 - МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100551 - ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100553 - ПОЛТАВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100556 - РІВНЕНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100559 - СУМСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100561 - ТЕРНОПІЛЬСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100563 - ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100565 - ХЕРСОНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100568 - ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ 100571 - ЧЕРКАСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100574 - ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100577 - ЧЕРНІВЕЦЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 100580 - КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
  + 712090 - ЖАШКІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

## Місцезнаходження об'єкта (регіон) \*

Виберіть лише один варіант.

* + Вінницька обл.
  + Волинська обл.
  + Дніпропетровська обл.
  + Донецька обл.
  + Житомирська обл.
  + Закарпатська обл.
  + Запорізька обл.
  + Івано-Франківська обл.
  + Київська обл.
  + Кіровоградська обл.
  + Луганська обл.
  + Львівська обл.
  + Миколаївська обл.
  + Одеська обл.
  + Полтавська обл.
  + Рівненська обл.
  + Сумська обл.
  + Тернопільська обл.
  + Харківська обл.
  + Херсонська обл.
  + Хмельницька обл.
  + Черкаська обл.
  + Чернівецька обл.
  + Чернігівська обл.
  + м. Київ
  + АР Крим
  + м. Севастополь

## Місцезнаходження об'єкта (район області)

1. **Місцезнаходження об'єкта (вид населеного пункту) \***

Виберіть лише один варіант.

* + місто
  + селище міського типу
  + селище
  + село

## Місцезнаходження об'єкта (назва населеного пункту) \*

1. **Місцезнаходження об'єкта (тип вулиці) \***

*У разі відсутності повної адреси у об'єкта оренди, зокрема, назви вулиці та/або номеру будинку, обов'язково заповніть координати об'єкта у наступному питанні*

Виберіть лише один варіант.

* + вулиця
  + бульвар
  + провулок
  + проспект
  + шосе
  + площа
  + алея
  + проїзд
  + пляж
  + в'їзд
  + квартал
  + вулиця відсутня

## Координати місця, де розташований об'єкт оренди\*

*Приклад заповнення: 50.455114, 30.538686. Як отримати координати див. за посиланням: https://support.google.com/maps/answer/18539?co=GENIE.Platform%3DAndroid&hl=ua.*

*Поле є обов'язковим для заповнення у разі відсутності повної адреси у об'єкта оренди. Зокрема, у разі відсутності назви вулиці та/або номеру будинку. Вказується спочатку широта, а потім довгота.*

## Місцезнаходження об'єкта (назва вулиці)

1. **Номер будинку**

## Номер офісу

1. **Інформація про об'єкт оренди (фото/відеоматеріали) обов'язково, крім об'єктів зі спеціальним режимом доступу**

Завантажте файл

## Поверховий план, інші креслення

*обов'язково, крім об'єктів зі спеціальним режимом доступу*

Завантажте файл

## Загальна площа об'єкта (кв. м) \*

1. **Корисна площа об'єкта (кв. м)**

## Технічний стан об'єкта оренди \*

Виберіть лише один варіант.

* + після ремонту
  + задовільний
  + потребує поточного ремонту
  + потребує капітального ремонту
  + під реконструкцію (реставрацію)

## Чи відкриті постачальниками комунальних послуг особові рахунки на об'єкт оренди чи на будівлю (споруду), до складу якої входить об'єкт оренди? \*

Виберіть лише один варіант.

* + так, на об'єкт оренди
  + так, на будівлю (споруду), до складу якої входить об'єкт оренди
  + ні

## Стан державної реєстрації права власності на об'єкт, зокрема в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно \*

Виберіть лише один варіант.

* + зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно - Перейти до запитання 38
  + зареєстровано до 01.01.2013 (речове право на майно виникло до 01.01.2013) - Перейти до запитання 38
  + не зареєстровано, відсутній документ, що посвідчує права державної власності - Перейти до запитання 39
  + не підлягає державній реєстрації (п. 4 ст. 5 ЗУ № 1952-IV) - Перейти до запитання 39

# Дата державної реєстрації права власності

1. **Дата державної реєстрації права власності \***

# Строк оренди

## Строк оренди (років) \*

*(Довідково: у разі відсутності реєстрації права власності майно не може бути передане на строк більше ніж 5 років.)*

Виберіть лише один варіант.

* + 5 - Перейти до запитання 43
  + Більше 5 років - Перейти до запитання 40
  + Менше 5 років - Перейти до запитання 42

# Інформація про ініціатора визначення більш тривалого строку оренди

*Більш тривалий строк оренди, ніж 5 років, вважається додатковою умовою оренди. Така умова розробляється орендодавцем на підставі пропозицій балансоутримувача, уповноваженого органу управління або з власної ініціативи орендодавця*

## Ініціатор визначення більш тривалого строку оренди \*

Виберіть лише один варіант.

* + Балансоутримувач
  + Орган управління балансоутримувача
  + Орендодавець

## Пропозиції щодо визначення більш тривалого строку оренди \*

*Завантажується лист балансоутримувача, його органу управління або орендодавця, який містить пропозиції щодо визначення більш тривалого строку оренди*

Завантажте файл

# Уточнення строку

1. **Пропонований строк оренди (років, місяців, днів) \***

# Погодинне використання

## Чи передбачено погодинне використання об'єкта? \*

Виберіть лише один варіант.

* + так - Перейти до запитання 44
  + ні - Перейти до запитання 45

# Графік погодинного використання

1. **Графік погодинного використання.**

# Вартість об'єкта оренди

## Чи визначена ринкова вартість об'єкта? \*

Виберіть лише один варіант.

* + Так - Перейти до запитання 46
  + Ні - Перейти до запитання 57

# Інформація про ринкову вартість об'єкта

## Ринкова вартість об'єкта без ПДВ, грн \*

*Визначається відповідно до вимог абзацу 3 частини 4 статті 8 Закону*

## Дата оцінки, на яку визначена ринкова вартість \*

1. **Суб'єкт оціночної діяльності (назва) \***

*Введіть найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по-батькові фізичної особи*

*- суб'єкта підприємницької діяльності*

## Суб'єкт оціночної діяльності (код) \*

Введіть код за ЄДРПОУ юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи - суб'єкта підприємницької діяльності

## Сума, яку було сплачено за виготовлення звіту про оцінку, грн \*

1. **Особа, яка понесла витрати на виготовлення звіту про оцінку (назва) \***

*Введіть код за ЄДРПОУ юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи - суб'єкта підприємницької діяльності*

## Особа, яка понесла витрати на виготовлення звіту про оцінку (код) \*

*Введіть код за ЄДРПОУ юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи - суб'єкта підприємницької діяльності*

## Реквізити договору з суб'єктом оціночної діяльності (дата) \*

1. **Реквізити договору з суб'єктом оціночної діяльності (номер договору) \***

## Дата затвердження висновку про вартість майна \*

1. **Дата рецензії \***

# Включення об'єкта до переліку майна, що підлягає приватизації

## Наявність рішення про включення об'єкта до переліку майна, що підлягає приватизації\*

Виберіть лише один варіант. так - Перейти до запитання 58 ні - Перейти до запитання 61

# Рішення про включення об'єкта (або єдиного майнового комплексу, до складу якого належить об'єкт) до переліку майна, що підлягає приватизації

## Дата рішення про включення до переліку майна, що підлягає приватизації \*

1. **Номер рішення про включення до переліку майна, що підлягає приватизації \***
2. **Орган, що прийняв рішення про включення до переліку майна, що підлягає приватизації \***

# Рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду

## Рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду \*

Завантажте файл

## Дата рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду \*

1. **Номер рішення балансоутримувача про намір передачі майна в оренду \***

# Наявність погодження органом управління рішення про намір передачі майна в оренду

## Наявність погодження органом управління рішення про намір передачі майна в оренду \*

Виберіть лише один варіант.

* + так - Перейти до запитання 67
  + законодавством, статутом або положенням балансоутримувача погодження органу управління не вимагається - Перейти до запитання 69
  + погодження надано методом мовчазної згоди (пункт 20 Порядку) - Перейти до запитання 65

# Мовчазна згода

## Лист балансоутримувача його органу управління про надання згоди на передачу в оренду об'єкта оренди (мовчазна згода) \*

Завантажте файл

1. **Довідка балансоутримувача про неотримання рішення органу управління щодо погодження або відмови у погодженні передачі об'єкта в оренду (мовчазна згода) \*** *Увага! У довідці зазначається кількість днів, що минули з дати отримання балансоутримувачем заяви потенційного орендаря і кількість днів, що минули з дати звернення балансоутримувача до органу управління*

Завантажте файл

* Перейти до запитання 69

# Погодження органом управління рішення про намір передачі майна в оренду

## Дата рішення погодження органом управління рішення про намір передачі майна в оренду \*

1. **Номер рішення погодження органом управління рішення про намір передачі майна в оренду \***

# Рішення орендодавця про включення об'єкта до Переліку другого типу

## Дата рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу \*

1. **Номер рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу \***

# Пам'ятка культурної спадщини

## Чи є об'єкт пам'яткою культурної спадщини, щойно виявленим об'єктом культурної спадщини чи його частиною (далі - пам'ятка) \*

Виберіть лише один варіант.

* + так - Перейти до запитання 72
  + ні - Перейти до запитання 79

# Інформація про статус пам’ятки і про наявність рішення органу охорони культурної спадщини про погодження передачі в оренду пам'ятки

## Інформація про рішення, яким об'єкту надано статус пам'ятки (дата, номер, орган, що ухвалив рішення) \*

1. **Наявність рішення органу охорони культурної спадщини про погодження передачі в оренду пам'ятки \***

Виберіть лише один варіант.

* + так - Перейти до запитання 74
  + балансоутримувач звернувся до органу охорони культурної спадщини за погодженням - Перейти до запитання 77

# Реквізити рішення органу охорони культурної спадщини про погодження передачі в оренду пам'ятки

## Назва органу охорони культурної спадщини \*

1. **Дата рішення органу охорони культурної спадщини \***

## Номер рішення органу охорони культурної спадщини \*

* Перейти до запитання 79

# Реквізити звернення до органу охорони культурної спадщини

## Дата листа балансоутримувача до органу охорони культурної спадщини \*

1. **Номер листа балансоутримувача до органу охорони культурної спадщини \***

# Інформація про включення раніше цього об'єкта до Переліку першого типу

## Чи включався раніше об'єкт (або його частина у складі іншого об'єкта) до переліку першого типу, у тому числі на підставі пункту 4 Прикінцевих та перехідних положень Закону? \*

Виберіть лише один варіант.

* + так - Перейти до запитання 80
  + ні - Перейти до запитання 84

# Рішення Фонду державного майна України про скасування рішення про включення об'єкта до Переліку першого типу орендодавця про включення об'єкта до одного з Переліків.

*Відповідно до частини 7 статті 6 Закону рішення про включення об'єкту до одного з Переліків може бути скасовано Кабінетом Міністрів або визначеним ним органом. Згідно із пунктом 3.2. Постанови Фонд державного майна України було визначено Кабінетом Міністрів органом, уповноваженим на скасування рішення*

*Увага!*

*Для того, щоб знайти ключ у Переліку першого типу на підставі пункту 4 Прикінцевих та перехідних положень Закону, перейдіть за посиланням: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1SIJtb GPdrA3NrN1jcLScYDu2RnHQuUbJ0HldI1wa8Y/edit#gid=1872750022.*

*Номер відображається у стовбці DX: Ключ (номер) об'єкта державної власності, щодо яких прийнято рішення про передачу в оренду*

*Для того, щоб знайти ключ у Переліку першого типу перейдіть за посиланням: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IWJPsrp6vGjyZS uNHkxLF6r0tTUBCDDD858yHPvk6M/edit#gid=1989291456.*

*Номер відображається у стовбці B: Ключ об'єкта*

## Ключ (номер) за яким об'єкт оренди було включено до Переліку першого типу \*

*Увага! Ключ у переліку Першого типу на вебсайті Фонду державного майна*

## Дата рішення про скасування рішення про включення об'єкта до Переліку першого типу \*

1. **Номер рішення про скасування рішення про включення об'єкта до Переліку першого типу \***

## Рішення про скасування рішення про включення об'єкта до Переліку першого типу \*

Завантажте файл

## Чи вже вводилась інформація про цей об’єкт у цю форму? \*

* + так - Перейти до запитання 85
  + ні - Перейти до запитання 86

# Ключ об’єкта

1. **Ключ об’єкта під яким вже було введено об’єкт раніше \***

# Перевірка інформації в анкеті

## Інші відомості

*надайте інші відомості за необхідності*

## Інформація про об'єкт оренди внесена до цієї анкети: \*

Виберіть лише один варіант.

* + орендодавцем на підставі даних, отриманих орендодавцем від балансоутримувача – Надіслати форму
  + орендодавцем на підставі даних, отриманих з інших джерел - Надіслати форму
  + балансоутримувачем - Перейти до запитання 88

# Перевірка даних Форми

## Статус перевірки даних, внесених до цієї анкети балансоутримувачем \*

Виберіть лише один варіант.

* + Перевірено орендодавцем - Надіслати форму
  + Балансоутримувач передав орендодавцю на перевірку - Перейти до запитання 89

# Статус перевірки

*Цей розділ заповнюється лише після того як балансоутримувач надіслав форму на перевірку орендодавцю, а орендодавець завершив таку перевірку. Якщо орендодавець під час перевірки дійде до висновку, що інформація про об'єкт оренди розкрито у неповному обсязі або суперечливо, орендодавець має право внести зміни або запропонувати балансоутримувачу внести зміни до цієї анкети (пункт 25 Порядку)*

## Статус перевірки даних орендодавцем

Виберіть лише один варіант.

* + Перевірено